

# **申請書等様式 (記載例)**

**三次市真田一幸スポーツ・文化  
子ども育成事業補助金**

**(団体運営)**

様式第1号（第5条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金交付申請書

教育委員会に提出する日付を記入する。令和7年2月28日までに提出する。

令和6年7月11日

三次市教育委員会教育長様

代表者の住所・郵便番号を記入する。

(〒●●●-●●●)

代表者署名の場合、押印は不要です。

(例) ●●中学校●●部保護者会 会長  
(例) ●●小学校●●クラブ 代表  
(例) ●●児童合唱団 代表 など

住所 三次市●●町●●番地

団体名 ●●スポーツ少年団保護者会

代表者 会長 ●● ●●

印

自宅又は携帯電話の番号を記入する。

(電話番号 090-●●●●-●●●●)

事務担当 会計 ▲▲ ▲▲

代表以外が事務担当者の場合記入する。

住所 三次市▲▲町▲▲番地

(電話番号 090-▲▲▲▲-▲▲▲▲)

令和6年度三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金（団体運営・指導者育成・大会等開催・合宿等実施）の交付を受けたいので、三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて、次のとおり申請します。

1 交付申請額 金 88,400 円

別紙「三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金所要額調書（様式第2号）」の交付申請額と一致するように。

2 添付書類

- (1) 所要額調書（様式第2号）（合宿等実施の場合は除く。）
- (2) 前年度収支決算書
- (3) 年間活動計画書（団体運営の場合）（様式第3号）
- (4) 講習会等の実施要領等の写し（指導者育成の場合）
- (5) 大会等の実施要領等の写し（大会等開催の場合）
- (6) 合宿等実施計画書（様式第4号）（合宿等実施の場合）

様式第2号（第5条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金所要額調書

(団体運営)

団体等の名称 ( ●●スポーツ少年団保護者会 )

費目	支払内容	支払予定額 (円)
<b>需用費</b> 団体に共有して消費する消耗品、 医薬品等。救急用品、文房具など。	<b>コピー用紙</b>	<b>5,200</b>
<b>備品購入費</b> 団体に共有して使用するもの。ユ ニフォーム、クーラーなど。	<b>ユニフォーム (10着)</b>	<b>69,600</b>
<b>借上料</b> 遠征に必要なバス・タクシーの借 上料など。	<b>バス借上料</b>	<b>70,000</b>
<b>その他</b> 大会参加費、登録料、保険料、会 場使用料など。	<b>大会参加費</b>	<b>32,000</b>
計		<b>176,800</b>
<b>交付申請額</b> 上記金額に2分の1を乗じた額とし、100円未満の 端数は切り捨て、10万円を超える場合は10万円と する。		<b>88,400</b>

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業年間活動計画書

団体等の名称（●●スポーツ少年団保護者会）

年月	場所	活動内容
毎月	夏季：●●小学校 グラウンド 冬季：●●小学校 体育館	（練習等） 夏季：毎週月・金曜日，17：00～19：00 冬季：毎週金曜日，17：00～19：00
令和6年 7月1日 8月 9月	●●市営球場 ●●グラウンド ●●グラウンド （予定）	（活動等） 令和4年度●●杯学童●●大会 第●●回全国●●大会広島県北部予選会 第●●回●●選手権大会三次予選会
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">                         既に終了している場合，確定している場合は日にちも記入する。                     </div>		
令和6年 8月 令和7年 3月	●●小学校グラウ ンド周辺 ●●コミュニティ センター	（その他） 地元の自治会と清掃作業 6年生を送る会

様式第6号（第7条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金実績報告書

提出年月日を記入する。  
令和7年3月31日までに提出する。

令和7年1月25日

三次市教育委員会教育長 様

(〒 ●●●-●●●●)

住 所 三次市●●町●●番地

団体名 ●●スポーツ少年団保護者会

代表者 会長 ●● ●●

(電話番号 090-●●●●-●●●●)

事務担当 会計 ▲▲ ▲▲

住 所 三次市▲▲町▲▲番地

(電話番号 090-●●●●-●●●●)

代表者署名の  
場合、押印は不  
要です。

印

交付決定通知書の日付と番号を  
記入する。

令和〇〇年〇〇月〇〇日付け三次教文指令第〇〇〇号で三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金（団体運営・指導者育成・大会等開催・合宿等実施）の交付決定を受けた事業が完了したので、三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて、次のとおり報告します。

- 1 補助金交付決定額 金 **88,400** 円
- 2 補助金精算額 金 **88,400** 円
- 3 添付書類

- (1) 精算額調書（様式第7号）（合宿等実施の場合は除く。）
- (2) 第4条第1項に規定する経費を支出したことを証する書類の写し
- (3) 購入した備品の写真（団体運営・大会等開催の場合）
- (4) 講習会等の資料の写し（指導者育成の場合）
- (5) 大会等の実施状況の写真（大会等開催の場合）
- (6) 合宿等実施報告書兼精算額調書（様式第8号）（合宿等実施の場合）

様式第7号（第7条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金精算額調書

(団体運営)

団体等の名称（ ●●スポーツ少年団保護者会 ）

費目	支払内容	支払額（円）
<b>需用費</b> 団体に共有して消費する消耗品、医薬品等。救急用品、文房具など。	<b>コピー用紙</b>	<b>5,400</b>
<b>備品購入費</b> 団体に共有して使用するもの。ユニフォーム、クーラーなど。	<b>ユニフォーム(10着)</b>	<b>69,960</b>
<b>借上料</b> 遠征に必要なバス・タクシーの借上料など。	<b>バス借上料</b>	<b>71,280</b>
<b>その他</b> 大会参加費、登録料、保険料、会場使用料など。	<b>大会参加費</b>	<b>32,000</b>
計		<b>178,640</b>
<b>交付申請額</b> 上記金額に2分の1を乗じた額とし、100円未満の端数は切り捨て、10万円を超える場合は10万円とする。		<b>88,400</b>

【注意】各支払項目とも領収証書の(合計)額と一致するように。

【注意】交付決定額以上の額は交付できない。

## 関係書類（領収証書）

※領収証書をコピーしたものを添付すること。

※鮮明にコピーすること。

<b>団体の正式名称</b>	<b>領収証</b>	<b>領収証発行の日</b>
●●スポーツ少年団保護者会		
会長 ●● ●● 様		令和●年●月●日
¥5,400. —		
但 コピー用紙 上記の金額を受け取りました		
<b>何に対する支払い なのかを明記する</b>	三次市●●町●●番地 有限会社●●文具店	<b>発行する側の 住所と氏名の記入 と押印があること</b>
	代表取締役 ●● ●● 印	

<b>領収証</b>		
●●スポーツ少年団保護者会		
会長 ●● ●● 様		令和●年●月●日
¥69,960. —		
但 ユニフォーム代 上記の金額を受け取りました		
	三次市●●町●●番地 ●●スポーツ用品株式会社	
	代表取締役 ●● ●● 印	

## 関係書類（領収証書）

<h3>領収証</h3>	
●●スポーツ少年団保護者会	
会長 ●● ●● 様	令和●年●月●日
<h3>¥71,280. —</h3>	
但 ●月●日●●市送迎 上記の金額を受け取りました	
三次市●●町●●番地	
●●バス株式会社	
代表取締役 ●● ●● (印)	

※個人の車両借上，燃料代は対象外。

※領収書に支払の内容が明記してあること。

<h3>領収証</h3>	
●●スポーツ少年団保護者会	
会長 ●● ●● 様	令和●年●月●日
<h3>¥32,000. —</h3>	
但 ●●大会参加料として 上記の金額を受け取りました	
三次市●●町●●番地	
広島県●●連盟	
代表取締役 ●● ●● (印)	

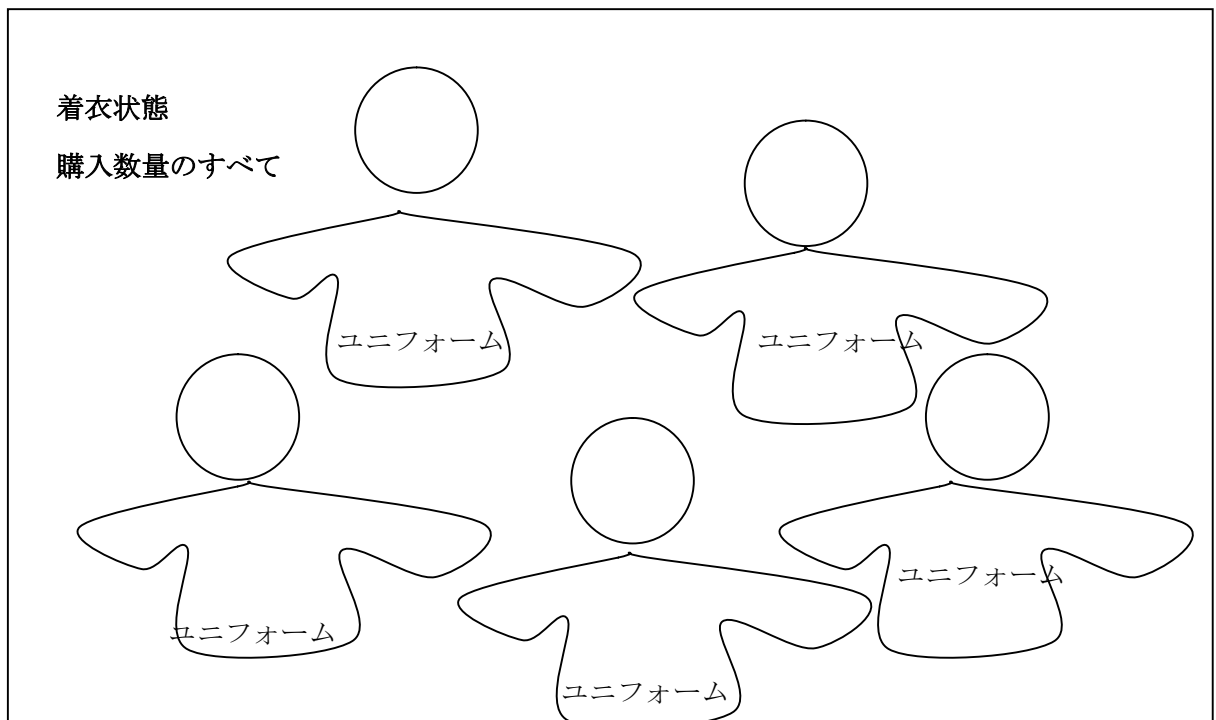
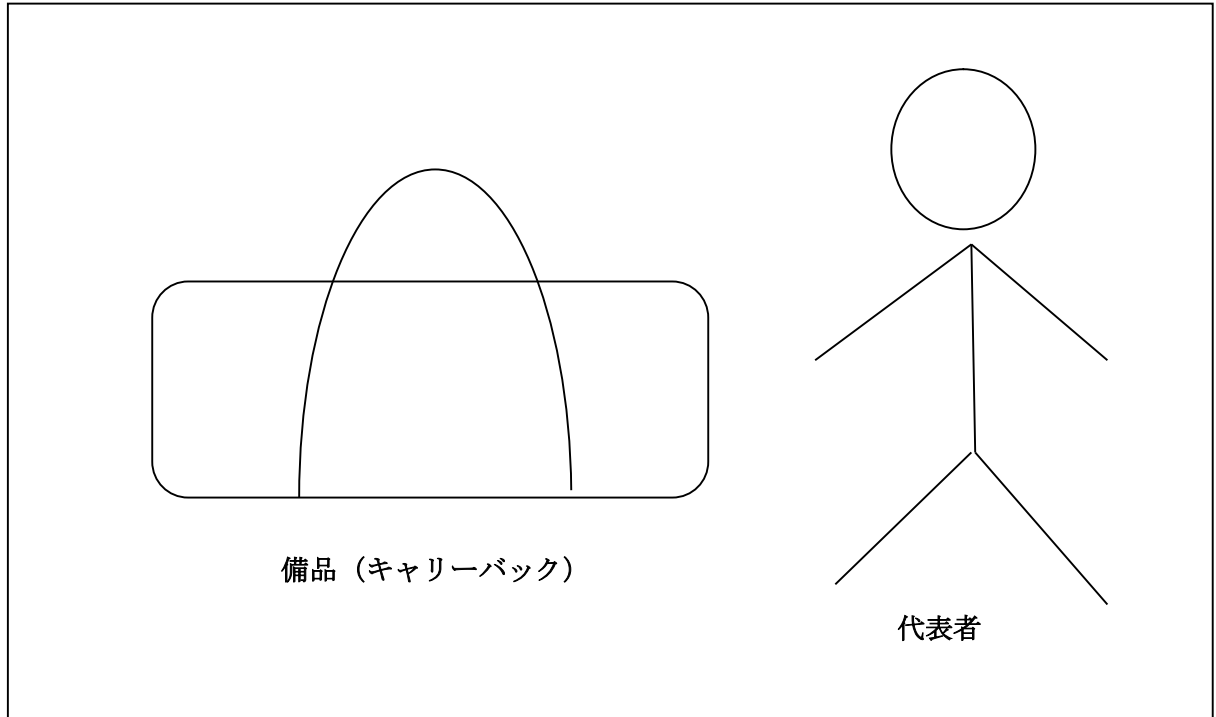


## 関係書類（写真）

※備品購入費がある場合は写真(パソコン等のカラー印刷も可)を添付する。

※必ず代表者等と備品が一緒に写った写真とする。

※ユニフォーム等は、クラブ員が着衣し、購入した数量のすべてが確認できる写真とする。



# **申請書等様式**

## **（記載例）**

**三次市真田一幸スポーツ・文化**  
**子ども育成事業補助金**  
**（指導者育成）**

様式第1号 (第5条関係)

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金交付申請書

教育委員会に提出する日付を記入する。令和7年2月28日までに提出する。

令和 **6** 年 7月 **11**日

三次市教育委員会教育長 様

代表者の住所・郵便番号を記入する。

(〒 ●●●-●●●)

代表者署名の場合、押印は不要です。

(例) ●●中学校●●部保護者会 会長  
(例) ●●小学校●●クラブ 代表  
(例) ●●児童合唱団 代表 など

住 所 **三次市●●町●●番地**

団体名 **●●スポーツ少年団保護者会**

代表者 **会長 ●● ●●**

印

自宅又は携帯電話の番号を記入する。

(電話番号 090-●●●●-●●●●)

事務担当 **会計 ▲▲ ▲▲**

代表以外が事務担当者の場合記入する。

住 所 **三次市▲▲町▲▲番地**

(電話番号 090-▲▲▲▲-▲▲▲▲)

令和6年度三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金(団体運営・指導者育成・大会等開催・合宿等実施)の交付を受けたいので、三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて、次のとおり申請します。

1 交付申請額 金 **10,600** 円

別紙「三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金所要額調書(様式第2号)」の交付申請額と一致するように。

2 添付書類

- (1) 所要額調書(様式第2号)(合宿等実施の場合は除く。)
- (2) 前年度収支決算書
- (3) 年間活動計画書(団体運営の場合)(様式第3号)
- (4) 講習会等の実施要領等の写し(指導者育成の場合)
- (5) 大会等の実施要領等の写し(大会等開催の場合)
- (6) 合宿等実施計画書(様式第4号)(合宿等実施の場合)

様式第2号（第5条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金所要額調書

(指導者育成)	団体等の名称 ( )	
費目	支払内容	支払予定額 (円)
報償費		
市内に講師を招き、講習会等を開催する場合の講師謝礼など。		
旅費	<b>講習会(広島市往復・2人)</b>	<b>5,200</b>
三次市隣接市町は1,000円、その他の県内市町は2,600円、県外は実費。		
役務費	<b>講習会手数料(2人)</b>	<b>10,000</b>
免許の交付・更新手続きにおいて支払う手数料など。		
負担金等	<b>講習会参加料(2人)</b>	<b>6,000</b>
講習会等に参加する際の参加料・資料代など。		
その他		
	計	<b>21,200</b>
交付申請額		
上記金額に2分の1を乗じた額とし、100円未満の端数は切り捨て、3万円を超える場合は3万円とする。		<b>10,600</b>

様式第6号（第7条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金実績報告書

提出年月日を記入する。  
令和7年3月31日までに提出する。

令和6年10月17日

三次市教育長 様

(〒●●●-●●●●)

住 所 三次市●●町●●番地

団体名 ●●スポーツ少年団保護者会

代表者 会長 ●● ●●

(電話番号 090-●●●●-●●●●)

事務担当 会計 ▲▲ ▲▲

住 所 三次市▲▲町▲▲番地

(電話番号 090-▲▲▲▲-▲▲▲▲)

代表者署名の  
場合、押印は不  
要です。

印

交付決定通知書の日付と番号を  
記入する。

令和〇〇年〇〇月〇〇日付け三次教文指令第〇〇〇号で三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金（団体運営・指導者育成・大会等開催・合宿等実施）の交付決定を受けた事業が完了したので、三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて、次のとおり報告します。

- 1 補助金交付決定額 金 **10,600** 円
- 2 補助金精算額 金 **10,600** 円
- 3 添付書類

- (1) 精算額調書（様式第7号）（合宿等実施の場合は除く。）
- (2) 第4条第1項に規定する経費を支出したことを証する書類の写し
- (3) 購入した備品の写真（団体運営・大会等開催の場合）
- (4) 講習会等の資料の写し（指導者育成の場合）
- (5) 大会等の実施状況の写真（大会等開催の場合）
- (6) 合宿等実施報告書兼精算額調書（様式第8号）（合宿等実施の場合）

様式第7号（第7条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金精算額調書

(指導者育成)

団体等の名称（ ●●スポーツ少年団保護者会 ）

費目	支払内容	支払額（円）
報償費		
市内に講師を招き，講習会等を開催する場合の講師謝礼など。		
旅費	<b>講習会（広島市往復・2人）</b>	<b>5,200</b>
三次市隣接市町は1,000円，その他の県内市町は2,600円，県外は実費。		
役務費	<b>免許更新手数料（2人）</b>	<b>10,000</b>
免許の交付・更新手続きにおいて支払う手数料など。		
負担金等	<b>講習会参加料（2人）</b>	<b>6,000</b>
講習会等に参加する際の参加料・資料代など。		
その他		
	計	<b>21,200</b>
補助金精算額		
上記金額に2分の1を乗じた額とし，100円未満の端数は切り捨て，3万円を超える場合は3万円とする。		<b>10,600</b>

## 関係書類（領収証書）

※領収証書をコピーしたものを添付すること。

※鮮明にコピーすること。

<b>団体の正式名称</b>	<b>領収証</b>	<b>領収証発行の日</b>
●●スポーツ少年団保護者会		
会長 ●● ●● 様		令和●年●月●日
	¥10,000. —	
	●●免許更新手数料（2人分）として、上記の金額を受け取りました	
<b>何に対する支払いなのかを明記する</b>	(住所) 広島市●●区●●丁目●●番●●号	<b>発行する側の住所と氏名の記入と押印があること</b>
	(氏名) 広島県●●協会	
	会長 ●● ●● (印)	

<b>領収証</b>	
●●スポーツ少年団保護者会	
会長 ●● ●● 様	令和●年●月●日
¥6,000. —	
●●講習会参加料（2人分）として、上記の金額を受け取りました	
(住所) 広島市●●区●●丁目●●番●●号	
(氏名) 広島県●●協会	
会長 ●● ●● (印)	

# **申請書等様式**

## **（記載例）**

**三次市真田一幸スポーツ・文化**  
**子ども育成事業補助金**  
**（大会等開催）**



様式第1号（第5条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金交付申請書

教育委員会に提出する日付を記入する。令和7年2月28日までに提出する。

令和 **6** 年 7月 **11**日

三次市教育委員会教育長 様

代表者の住所・郵便番号を記入する。

(〒 ●●●-●●●)

代表者署名の場合、押印は不要です。

(例) ●●中学校●●部保護者会 会長  
(例) ●●小学校●●クラブ 代表  
(例) ●●児童合唱団 代表 など

住 所 **三次市●●町●●番地**

団体名 **●●スポーツ少年団保護者会**

代表者 **会長 ●● ●●**

印

自宅又は携帯電話の番号を記入する。

(電話番号 090-●●●●-●●●●)

事務担当 **会計 ▲▲ ▲▲**

代表以外が事務担当者の場合記入する。

住 所 **三次市▲▲町▲▲番地**

(電話番号 090-▲▲▲▲-▲▲▲▲)

令和6年度三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金（団体運営・指導者育成・大会等開催・合宿等実施）の交付を受けたいので、三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて、次のとおり申請します。

1 交付申請額 金 **75,500** 円

別紙「三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金所要額調書（様式第2号）」の交付申請額と一致するように。

2 添付書類

- (1) 所要額調書（様式第2号）（合宿等実施の場合は除く。）
- (2) 前年度収支決算書
- (3) 年間活動計画書（団体運営の場合）（様式第3号）
- (4) 講習会等の実施要領等の写し（指導者育成の場合）
- (5) 大会等の実施要領等の写し（大会等開催の場合）
- (6) 合宿等実施計画書（様式第4号）（合宿等実施の場合）

様式第2号（第5条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金所要額調書

(大会等開催)

団体等の名称（●●大会実行委員会）

費目	支払内容	支払予定額（円）
報償費 大会等の審判，講師等に対する謝礼	<b>審判謝礼</b>	<b>48,000</b>
需用費 大会等の開催，運営に必要な消耗品等。コピー用紙，模造紙，文房具，賞状，レプリカなど。	<b>賞状作成費用</b>	<b>3,000</b>
備品購入費 トロフィー，楯，優勝旗など。	<b>表彰楯（3個）</b>	<b>60,000</b>
	<b>大会横断幕</b>	<b>40,000</b>
使用料 会場使用料など。		
その他		
計		<b>151,000</b>
交付申請額 上記金額に2分の1を乗じた額とし，100円未満の端数は切り捨て，10万円を超える場合は10万円とする。		<b>75,500</b>

様式第6号（第7条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金実績報告書

提出年月日を記入する。  
令和7年3月31日までに提出する。

令和 6 年 10 月 17 日

三次市教育長 様

代表者署名の  
場合、押印は不  
要です。

〒 ●●●-●●●●

住 所 三次市●●町●●番地

団体名 ●●大会実行委員会

代表者 実行委員長 ●● ●●

(電話番号 090-●●●●-●)

事務担当 会計 ▲▲ ▲▲

住 所 三次市▲▲町▲▲番地

(電話番号 090-▲▲▲▲-▲▲▲▲)

交付決定通知書の日付と番号を  
記入する。

令和〇〇年〇〇月〇〇日付け三次教文指令第〇〇〇号で三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金（団体運営・指導者育成・大会等開催・合宿等実施）の交付決定を受けた事業が完了したので、三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて、次のとおり報告します。

- 1 補助金交付決定額 金 **75,500** 円
- 2 補助金精算額 金 **75,500** 円
- 3 添付書類

- (1) 精算額調書（様式第7号）（合宿等実施の場合は除く。）
- (2) 第4条第1項に規定する経費を支出したことを証する書類の写し
- (3) 購入した備品の写真（団体運営・大会等開催の場合）
- (4) 講習会等の資料の写し（指導者育成の場合）
- (5) 大会等の実施状況の写真（大会等開催の場合）
- (6) 合宿等実施報告書兼精算額調書（様式第8号）（合宿等実施の場合）

様式第7号（第7条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金精算額調書

(大会等開催)

団体等の名称 ( ●●大会実行委員会 )

費目	支払内容	支払額 (円)
報償費 大会等の審判, 講師等に対する 謝礼	<b>審判謝礼</b>	<b>48,000</b>
需用費 大会等の開催, 運営に必要な消 耗品等。コピー用紙, 模造紙, 文房具, 賞状, レプリカなど。	<b>賞状作成費用</b>	<b>3,000</b>
備品購入費 トロフィー, 楯, 優勝旗など。	<b>表彰楯 (3個)</b>	<b>60,000</b>
	<b>大会横断幕</b>	<b>40,000</b>
使用料 会場使用料など。		
その他		
計		<b>151,000</b>
補助金精算額 上記金額に2分の1を乗じた額とし, 100円未満の 端数は切り捨て, 10万円を超える場合は10万円と する。		<b>75,500</b>

【注意】各支払項目とも領収証書の(合計)額と一致するように。

【注意】交付決定額以上の額は交付できない。

## 関係書類（領収証）

※領収証書をコピーしたものを添付すること。

※鮮明にコピーすること。

<b>団体の正式名称</b>	<b>領収証</b>	<b>領収証発行の日</b>
●●大会実行委員会		
実行委員長 ●● ●● 様		令和●年●月●日
¥48,000. —		
但 審判謝礼 (@8,000 円×6 人) として、上記の金額を受け取りました		
<b>何に対する支払い なのかを明記する</b>	(住所) 三次市●●町●●番地 (氏名) ●●協会審判部	<b>発行する側の 住所と氏名の記入 と押印があること</b>
	審判部長 ●● ●● (印)	

<b>領収証</b>		
●●大会実行委員会		
実行委員長 ●● ●● 様		令和●年●月●日
¥3,000. —		
但 表彰状印刷代として 上記の金額を受け取りました		
	(住所) 三次市●●町●●番地 (氏名) 株式会社 ●●印刷	
	代表取締役 ●● ●● (印)	

## 関係書類（領収証書）

### 領収証

●●大会実行委員会

実行委員長 ●● ●● 様

令和●年●月●日

¥60,000. —

但 表彰楯（優勝，準優勝，第3位）代金として，上記の金額を受け取りました

（住所）三次市●●町●●番地

（氏名）株式会社 ●●商店

代表取締役 ●● ●● 印

### 領収証

●●大会実行委員会

実行委員長 ●● ●● 様

令和●年●月●日

¥40,000. —

但 横断幕作成費として 上記の金額を受け取りました

（住所）三次市●●町●●番地

（氏名）株式会社 ●●商会

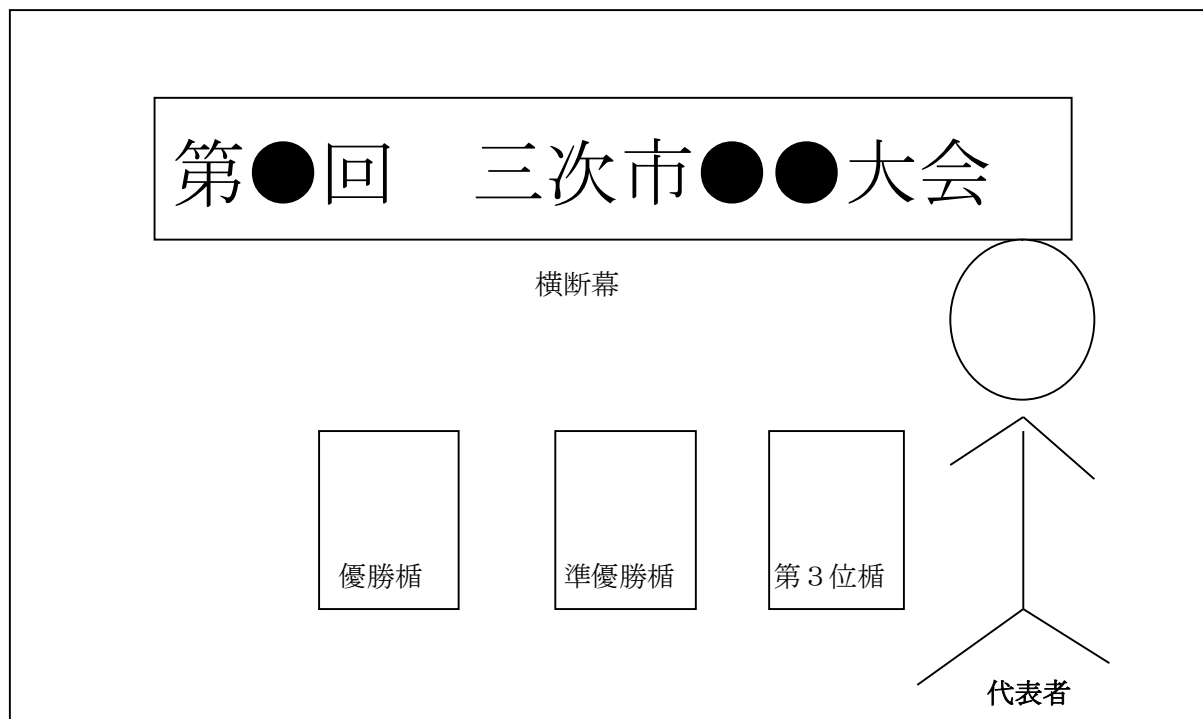
代表取締役 ●● ●● 印

## 関係書類（写真）

※備品購入費がある場合は写真(パソコン等のカラー印刷も可)を添付する。

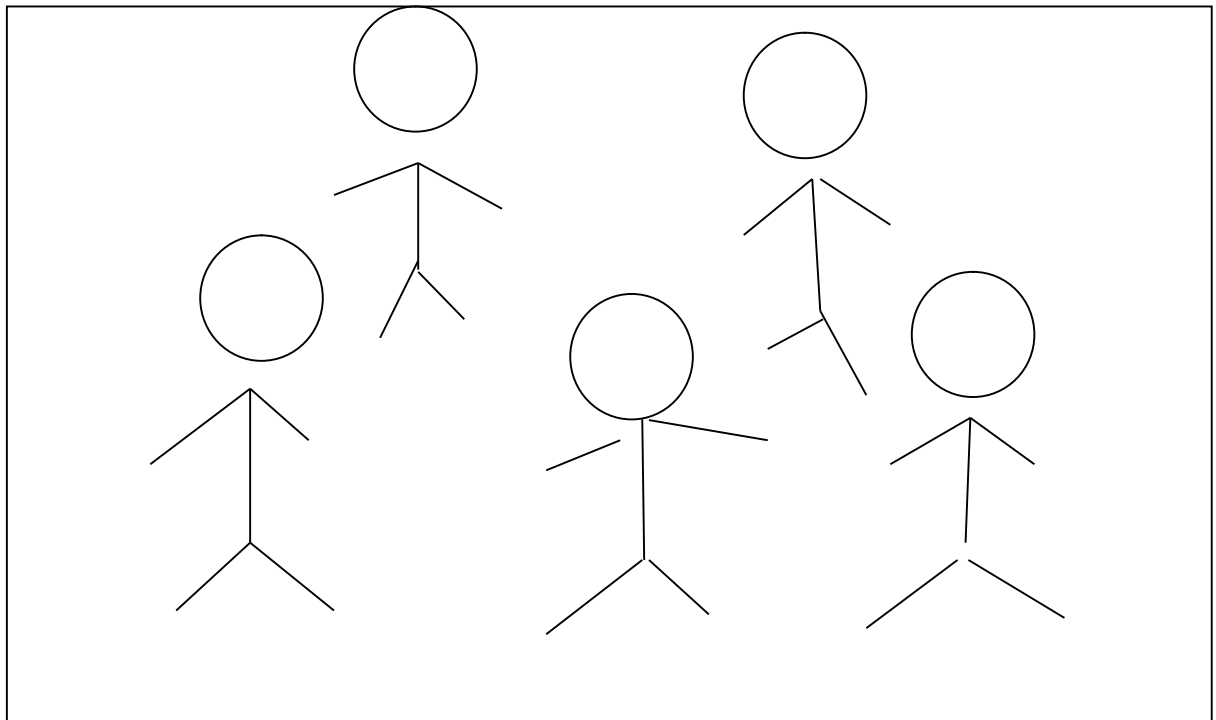
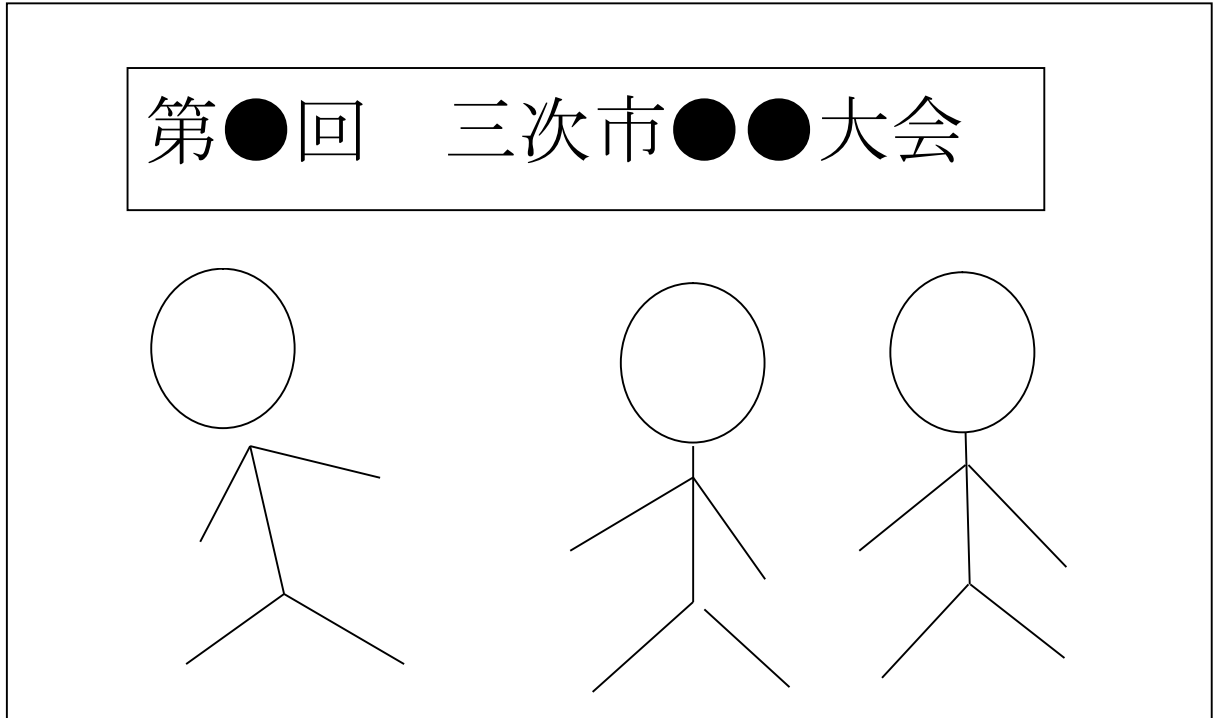
※必ず代表者等と備品と一緒に写った写真とし、購入した数量のすべて確認できる写真とする。

※大会で配るもの等は、あらかじめ写真を撮っておくこと。



## 関係書類（写真）

※大会の状況を撮った写真を2枚添付する。





# **申請書等様式 (記載例)**

**三次市真田一幸スポーツ・文化  
子ども育成事業補助金  
(合宿等実施)**

様式第1号（第5条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金交付申請書

教育委員会に提出する日付を記入する。令和7年2月28日までに提出する。

令和 **6** 年 7月 **11**日

三次市教育委員会教育長 様

代表者の住所・郵便番号を記入する。

代表者署名の場合、押印は不要です。

- (例) ●●中学校●●部保護者会 会長
- (例) ●●小学校●●クラブ 代表
- (例) ●●児童合唱団 代表 など

(〒●●●●-●●●●)

住所 **三次市●●町●●番地**

団体名 **●●スポーツ少年団保護者会**

代表者 **会長 ●● ●●**

印

自宅又は携帯電話の番号を記入する。

(電話番号 090-●●●●-●●●●)

事務担当 **会計 ▲▲ ▲▲**

代表以外が事務担当者の場合記入する。

住所 **三次市▲▲町▲▲番地**

(電話番号 090-▲▲▲▲-▲▲▲▲)

令和6年度三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金（団体運営・指導者育成・大会等開催・合宿等実施）の交付を受けたいので、三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて、次のとおり申請します。

1 交付申請額 金 **19,500** 円

2 添付書類

別紙「三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金合宿等実施計画書（様式第4号）」の交付申請額と一致するように。

- (1) 所要額調書（様式第2号）（合宿等実施の場合は除く。）
- (2) 前年度収支決算書
- (3) 年間活動計画書（団体運営の場合）（様式第3号）
- (4) 講習会等の実施要領等の写し（指導者育成の場合）
- (5) 大会等の実施要領等の写し（大会等開催の場合）
- (6) 合宿等実施計画書（様式第4号）（合宿等実施の場合）

様式第4号（第5条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金合宿等実施計画書

団体等の名称（ ●●中学校●●部保護者会 ）

合宿予定日	利用予定施設 ----- 宿泊予定施設	合宿内容	参加者
<b>8月21日 ~23日</b>	●●センター ----- ●●ホール ----- ●●旅館	<b>交歓合宿 (2泊予定)</b>	子ども ( <b>30</b> ) 人泊 指導者 ( <b>10</b> ) 人泊
			子ども (     ) 人泊 指導者 (     ) 人泊
			子ども (     ) 人泊 指導者 (     ) 人泊
			子ども ( <b>30</b> ) 人泊 指導者 ( <b>10</b> ) 人泊
		計	子ども ( <b>30</b> ) 人泊 指導者 ( <b>10</b> ) 人泊
交付申請額			
		「子ども ( <b>30</b> ) 人泊×500円+指導者 ( <b>3</b> ) 人泊×1,500円」の額とする。ただし指導者は3人以下とする。	<b>19,500円</b>

中学生15人，指導者5人，2泊の合宿を計画。この内，補助の対象は指導者3人まで。

様式第6号（第7条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金実績報告書

提出年月日を記入する。  
令和7年3月31日までに提出する。

令和 6 年 12 月 13 日

三次市教育委員会教育長 様

代表者署名の  
場合、押印は不  
要です。

〒 ●●●●—●●●●

住 所 三次市●●町●●番地

団体名 ●●中学校●●部保護者会

代表者 会長 ●● ●●

(電話番号 090-●●●●-●●●●)

事務担当 会計 ●● ●●

住 所 三次市▲▲町▲▲番地

(電話番号 090-●●●●-●●●●)

交付決定通知書の日付と番号を  
記入する。

令和〇〇年〇〇月〇〇日付け三次教文指令第〇〇〇号で三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金（団体運営・指導者育成・大会等開催・合宿等実施）の交付決定を受けた事業が完了したので、三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて、次のとおり報告します。

- 1 補助金交付決定額 金 **19,500** 円
- 2 補助金精算額 金 **18,500** 円
- 3 添付書類

- (1) 精算額調書（様式第7号）（合宿等実施の場合は除く。）
- (2) 第4条第1項に規定する経費を支出したことを証する書類の写し
- (3) 購入した備品の写真（団体運営・大会等開催の場合）
- (4) 講習会等の資料の写し（指導者育成の場合）
- (5) 大会等の実施状況の写真（大会等開催の場合）
- (6) 合宿等実施報告書兼精算額調書（様式第8号）（合宿等実施の場合）

様式第8号（第7条関係）

三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業補助金合宿実施報告兼補助金精算額調書

団体等の名称（ ●●中学校●●部保護者会 ）

合宿月日	利用施設	合宿内容	参加者
	宿泊施設		
8月21日 ～23日	●●センター	交歓合宿	子ども（ 28 ）人泊 指導者（ 10 ）人泊
	●●ホール		
	●●旅館		
			子ども（    ）人泊 指導者（    ）人泊
			子ども（    ）人泊 指導者（    ）人泊
計			子ども（ 28 ）人泊 指導者（ 10 ）人泊
補助金精算額 「子ども（ 28 ）人泊×500円+指導者（ 3 ）人泊×1,500円」の額とする。ただし、指導員は3人以下とする。交付決定額を超える場合は交付決定額とする。			<b>18,500円</b>

## 関係書類（領収証書）

※領収証書をコピーしたものを添付すること。

※鮮明にコピーすること。

### 領収証

●●中学校●●部保護者会

会長 ●● ●● 様

令和●●年●●月●●日

¥ 2 1 0 , 0 0 0 . ー

但 宿泊料金 中学生@3,000×14人×2泊=84,000円 大人@5,000×5人×2泊=50,000  
円 食事代@1,000×19人×4食=76,000円 として、上記の金額を受け取りました

人数と泊数が分かるように表示してもらおう。又は、別紙として明細書を付けてもらおう。

(住所) 三次市●●町●●番地

(氏名) ●●旅館

代表取締役 ●● ●● (印)

# **請求書・委任状・収支決算書様式 (記載例)**

請 求 書

教育委員会に提出する  
日付を記入する。

令和 7 年 3 月 15 日

三次市教育委員会教育長 様

住 所 **三次市●●町●●番地**

申請者（団体の代表者）  
を記入する。

団体名 **●●スポーツ少年団保護者会**

代表者 **会長 ●● ●●**

印

次の補助金について、交付確定通知書を受領したので、交付要綱の規定に基づき下記の金額を請求します。

該当する活動に  
チェックする。

- 三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業（団体運営）
- 三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業（指導員育成）
- 三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業（大会等開催）
- 三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業（合宿等実施）

請求金額 ¥ **100,000**

補助金の申請者（団体の代表者）と振込口座の名義人とが異なる場合は委任状が必要となる。

振込先

振込先 (金融機関名)	<b>ゆうちょ</b> 銀行		
	金庫・組合		<b>五一八</b> 支店
預金種目	<b>普通預金</b>	口座番号	<b>1234567</b>
	当座預金		
口座名義人	(ふりがな) <b>●●すぽーつしょうねんだんほごしゃかい かいけい ▲▲▲</b> <b>●●スポーツ少年団保護者会</b> <b>会計 ▲▲ ▲▲</b>		



# 委任状

請求書と同じ日付を記入する。

令和 7 年 3月 15日

三次市教育委員会教育長 様

委任者 住 所 **三次市●●町●●番地**

申請者（団体の代表者）  
を記入する。

団体名 **●●スポーツ少年団保護者会**

代表者 **会長 ●● ●●**

印

請求書と同じ日付を  
記入する。

私は、令和 7年 3月 15日請求に係る、次の補助金の受領について、下記の者に委任します。

該当する活動に  
チェックする。

## 1 補助金の種類

- 三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業（団体運営）
- 三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業（指導員育成）
- 三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業（大会等開催）
- 三次市真田一幸スポーツ・文化子ども育成事業（合宿等実施）

## 2 受任者

住 所 **三次市▲▲町▲▲番地**

**●●スポーツ少年団保護者会**

氏 名 **会計 ▲▲ ▲▲**

振込口座の名義人を記入する。

## 参考例

## 令和5年度収支決算書

団体等の名称 ( )

(収 入) (単位：円)

費 目	決 算 額	備 考
前年度繰越金	150,000	
会費	300,000	
補助金	100,000	スポーツのまち三次補助金, スポーツ少年団補助金など
雑収入	10,000	預金利息等
合 計	560,000	

(支 出) (単位：円)

費 目	決 算 額	備 考
謝礼	50,000	監督・コーチ・指導者等への謝礼
消耗品	30,000	医薬品・救急用品・文房具等
大会参加費	30,000	試合・大会への参加料等
登録料	50,000	三次市スポーツ少年団等
バス借上料	230,000	遠征・移動のためのバス代等
会場使用料	20,000	練習等の会場使用料
合 計	410,000	

収入 560,000 円－支出 410,000 円＝150,000 円 次年度繰越金…**A**

### 特別会計

(収 入) (単位：円)

費 目	決 算 額	備 考
前年度繰越金	200,000	
積立金	100,000	ユニフォーム積立金
合 計	300,000	

(支 出) (単位：円)

費 目	決 算 額	備 考
備品	220,000	ユニフォーム
合 計	220,000	

収入 300,000 円－支出 220,000 円＝80,000 円 次年度繰越金…**B**

**※A+Bの総額ではなく、Aだけで20万円未満の団体は補助対象とします。**