

議案第 1 1 4 号

令和 6 年度三次市診療所特別会計補正予算（第 1 号）

令和 6 年度三次市の診療所特別会計補正予算（第 1 号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第 1 条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ 7,644 千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ 324,466 千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第 1 表 歳入歳出予算補正」による。

令和 6 年 1 1 月 2 9 日提出

三次市長 福 岡 誠 志

第1表 歳入歳出予算補正

(歳入)

(単位：千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
4 繰入金		87,632	7,344	94,976
	1 基金繰入金	45,219	7,344	52,563
7 寄附金		0	300	300
	1 寄附金	0	300	300
歳入合計		316,822	7,644	324,466

(歳出)

(単位：千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
1 総務費		220,619	7,644	228,263
	1 施設管理費	220,619	7,644	228,263
歳出合計		316,822	7,644	324,466

三次市診療所特別会計歳入歳出補正予算事項別明細書

(歳出)

款	補正前の額	補正額	計
1 総務費	220,619	7,644	228,263
歳出合計	316,822	7,644	324,466

22 診療所特別会計

(単位：千円)

補正額の財源内訳				
特定財源				一般財源
国庫支出金	県支出金	地方債	その他	
0	0	0	300	7,344
0	0	0	300	7,344

22 診療所特別会計

2. 歳入
(款) 4 繰入金

款	項 目	補正前の額	補正額	計
4	繰入金	87,632	7,344	94,976
	1 基金繰入金	45,219	7,344	52,563
	1 診療所基金繰入金	45,219	7,344	52,563

(款) 7 寄附金

7	寄附金	0	300	300
	1 寄附金	0	300	300
	1 指定寄附金	0	300	300

(単位：千円)

節		説明
区分	金額	
1 診療所基金繰入金	7,344	①診療所基金繰入金 7,344

(単位：千円)

1 総務費寄附金	300	①施設管理費寄附金 300

3. 歳出
(款) 1 総務費

款	項	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳	
					特定財源	一般財源
					日	
1	総務費	220,619	7,644	228,263	その他 300	7,344
	1 施設管理費	220,619	7,644	228,263	その他 300	7,344
	1 一般管理費	220,619	7,644	228,263	その他 300	7,344

(単位：千円)

節		説	明
区 分	金 額		
1	報 酬	2,074	1 職員人件費 1,600
2	給 料	2,062	2 給 料 1,000
3	職員手当等	3,208	②一般職給 1,000
17	備品購入費	300	3 職員手当等 600
			①扶養手当 300
			④通勤手当 100
			⑬一般職期末手当 100
			⑩勤勉手当 △100
			⑥特地勤務手当 100
			⑨児童手当 100
			2 一般管理経費 6,044
1	報 酬	2,074	1 報 酬 2,074
	①会計年度任用職員報酬	2,074	①会計年度任用職員報酬 2,074
2	給 料	1,062	2 給 料 1,062
	③会計年度任用職給	1,062	③会計年度任用職給 1,062
3	職員手当等	2,608	3 職員手当等 2,608
	⑬一般職期末手当	1,356	⑬一般職期末手当 1,356
	⑩勤勉手当	1,252	⑩勤勉手当 1,252
17	備品購入費	300	17 備品購入費 300
	③その他備品購入費	300	③その他備品購入費 300
			・診療所備品 300

給 与 費 明 細 書

1 一 般 職

(1) 総括 (単位：人、千円)

区 分	職員数	給 与 費				共 済 費	合 計
		報 酬	給 料	職 員 手 当	計		
補正後	(16) 11	45,941	63,128	47,812	156,881	4,307	161,188
補正前	(16) 11	43,867	61,066	44,704	149,637	4,307	153,944
比 較	(0) 0	2,074	2,062	3,108	7,244	0	7,244

(職員手当の内訳) (単位：千円)

区 分	扶養手当地域手当	住居手当	通勤手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	管理職員特別勤務手当	
補正後	720			714	4,443		
補正前	420			614	4,443		
比 較	300			100	0		
区 分	管理職手当	期末手当	勤勉手当	役職調整手当	特勤手当	医師研究手当	退職手当
補正後	372	22,109	18,361		1,093		
補正前	372	20,653	17,209		993		
比 較	0	1,456	1,152		100		

備考()内は短時間勤務職員で外書きである。

ア 会計年度任用職員以外の職員 (単位：人、千円)

区 分	職員数	給 与 費				共 済 費	合 計
		報 酬	給 料	職 員 手 当	計		
補正後	4		15,344	8,394	23,738	4,307	28,045
補正前	4		14,344	7,894	22,238	4,307	26,545
比 較	0		1,000	500	1,500	0	1,500

(職員手当の内訳) (単位：千円)

区 分	扶養手当地域手当	住居手当	通勤手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	管理職員特別勤務手当	
補正後	720			175	300		
補正前	420			75	300		
比 較	300			100	0		
区 分	管理職手当	期末手当	勤勉手当	役職調整手当	特勤手当	医師研究手当	退職手当
補正後	372	3,261	2,473		1,093		
補正前	372	3,161	2,573		993		
比 較	0	100	△ 100		100		

備考 この表は、給料をもって支弁される会計年度任用職員以外の一般職の職員(事業費支弁に係る職員を含む。)で予算の積算の基礎となったものについて記載。

イ 会計年度任用職員 (単位：人、千円)

区 分	職員数	給 与 費				共 済 費	合 計
		報 酬	給 料	職 員 手 当	計		
補正後	(16) 7	45,941	47,784	39,418	133,143	0	133,143
補正前	(16) 7	43,867	46,722	36,810	127,399	0	127,399
比 較	(0) 0	2,074	1,062	2,608	5,744	0	5,744

(職員手当の内訳) (単位：千円)

区 分	扶養手当地域手当	住居手当	通勤手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	管理職員特別勤務手当	
補正後				539	4,143		
補正前				539	4,143		
比 較				0	0		
区 分	管理職手当	期末手当	勤勉手当	役職調整手当	特勤手当	医師研究手当	退職手当
補正後		18,848	15,888				
補正前		17,492	14,636				
比 較		1,356	1,252				

備考1 この表は、報酬又は給料をもって支弁される会計年度任用職員(事業費支弁に係る職員を含む。)で予算の積算の基礎となったものについて記載。
2 ()内は、会計年度任用の職を占める職員であって、その一週間当たりの通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の1週間当たりの通常の勤務時間に比し短い職員で外書きである。

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細 ※会計年度任用職員は含まない (単位：千円)

区 分	増 減 額	増減額の増減事由別内訳	説 明	備 考
給 料	1,000	給与改定に伴う 増加分 その他の増減分	552 448	令和6年度給与改定 本年度 給料の改定率 3.23% 職員の異動等による
職員手当	500	給与改定に伴う 増加分 その他の増減分	130 370	令和6年度給与改定 期末手当 67 勤勉手当 67 特勤手当 63 職員の異動等による 300 通勤手当 100 期末手当 33 勤勉手当 △ 163 特勤手当 100