

議案第 1 号

令和 6 年度三次市一般会計補正予算（第 6 号）（案）

令和 6 年度三次市の一般会計補正予算（第 6 号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第 1 条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ 499,478 千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ 41,414,925 千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第 1 表 歳入歳出予算補正」による。

（繰越明許費の補正）

第 2 条 繰越明許費の追加は、「第 2 表 繰越明許費補正」による。

令和 7 年 1 月 2 1 日提出

三次市長 福 岡 誠 志

第1表 歳入歳出予算補正

(歳入)

(単位：千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
11 地方交付税		14,803,278	85,214	14,888,492
	1 地方交付税	14,803,278	85,214	14,888,492
15 国庫支出金		4,073,889	414,264	4,488,153
	2 国庫補助金	1,842,576	414,264	2,256,840
歳入合計		40,915,447	499,478	41,414,925

第2表 繰越明許費補正

(追加)

(単位：千円)

款	項	事業名	金額
2 総務費	1 総務管理費	住民税非課税世帯等臨時特別給付金給付事業	95,270
		ひとり親世帯生活応援金事業	1,020
		畜産飼料価格高騰対策支援事業	11,500
		物価高騰対策小規模事業者等支援事業	118,984
		プレミアム付商品券（三次藩札）発行事業	54,500
		学校給食食材費支援事業	13,179

三次市一般会計歳入歳出補正予算事項別明細書

(単位：千円)

補 正 額	計
85,214	14,888,492
414,264	4,488,153
499,478	41,414,925

1 一般会計

(歳 出)

款	補正前の額	補 正 額	計
2 総務費	6,716,572	499,478	7,216,050
歳 出 合 計	40,915,447	499,478	41,414,925

1 一般会計

2. 歳入
 (款) 11 地方交付税

款	項	目	補正前の額	補正額	計				
						11 地方交付税	14,803,278	85,214	14,888,492
						1 地方交付税	14,803,278	85,214	14,888,492
	1 地方交付税	14,803,278	85,214	14,888,492					

(款) 15 国庫支出金

15 国庫支出金	4,073,889	414,264	4,488,153
2 国庫補助金	1,842,576	414,264	2,256,840
1 総務費国庫補助金	652,766	414,264	1,067,030

(単位：千円)

節		説明
区分	金額	
1 地方交付税	85,214	①普通交付税 85,214

(単位：千円)

1 総務管理費補助金	414,264	⑥物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金 414,264

3. 歳 出
(款) 2 総務費

款	項	目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳	
						特 定 財 源	一 般 財 源
						2 総務費	6,716,572
1 総務管理費	6,136,933	499,478	6,636,411	国庫 414,264	85,214		
8 地域振興費	1,412,592	499,478	1,912,070	国庫 414,264	85,214		

(単位：千円)

節		説 明
区 分	金 額	
1 報 酬	583	9 物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金事業経費
2 給 料	2,764	499,478
3 職員手当等	2,193	1 報 酬 583
4 共 済 費	1,002	④会計年度任用職員報酬 583
8 旅 費	30	2 給 料 2,764
10 需 用 費	377	③会計年度任用職給 2,764
11 役 務 費	4,709	3 職員手当等 2,193
12 委 託 料	4,291	④通勤手当 82
18 負担金, 補助 及び交付金	483,529	⑥時間外勤務手当 810
		・一般職時間外勤務手当 810
		⑬一般職期末手当 707
		⑭勤勉手当 594
		4 共 済 費 1,002
		①市町村職員共済組合負担金 874
		⑤市町村職員共済互助会負担金 7
		⑥その他共済費 121
		・雇用保険料 12
		・厚生年金保険料 109
		8 旅 費 30
		①費用弁償 30
		10 需 用 費 377
		①消耗品費 157
		④印刷製本費 220
		11 役 務 費 4,709
		①通信運搬費 3,668
		④手 数 料 1,041
		12 委 託 料 4,291
		①業務委託料(物件費) 4,291
		・申請受付等業務委託料 3,091
		・システム改修業務委託料 1,200
		18 負担金, 補助及び交付金 483,529
		⑤補助金(補助費) 483,529
		・住民税非課税世帯等臨時特別給付金 220,000
		・プレミアム付商品券(三次藩札)発行事業補助金 55,000
		・学校給食食材費支援事業補助金 13,179
		・社会福祉施設等物価高騰対策支援事業補助金 55,800
		・保育施設等物価高騰対策支援事業補助金 1,650
		・ひとり親世帯生活応援金 11,400
		・物価高騰対策小規模事業者等支援事業補助金 115,000
		・畜産飼料価格高騰対策支援事業補助金 11,500

2 総務費

給 与 費 明 細 書

1 一 般 職

(1) 総括

(単位：人, 千円)

区 分	職員数	給 与 費				共 済 費	合 計
		報 酬	給 料	職 員 手 当	計		
補正後	(446) 714	512,905	2,407,304	1,636,892	4,557,101	853,203	5,410,304
補正前	(445) 711	512,322	2,404,540	1,634,699	4,551,561	852,201	5,403,762
比 較	(1) 3	583	2,764	2,193	5,540	1,002	6,542

(職員手当の内訳)

(単位：千円)

区 分	扶 養 手 当	地 域 手 当	住 居 手 当	通 勤 手 当	時 間 外 勤 務 手 当	管 理 職 員 特 別 勤 務 手 当
補正後	51,852	1,504	35,174	51,877	169,109	3,600
補正前	51,852	1,504	35,174	51,795	168,299	3,600
比 較	0	0	0	82	810	0
区 分	管 理 職 手 当	期 末 手 当	勤 勉 手 当	役 職 調 整 手 当	単 身 赴 任 手 当	退 職 手 当
補正後	23,578	602,722	495,836	7,638	90	193,912
補正前	23,578	602,015	495,242	7,638	90	193,912
比 較	0	707	594	0	0	0

備考 ()内は短時間勤務職員で外書きである。

ア 会計年度任用職員以外の職員

(単位：人, 千円)

区 分	職員数	給 与 費				共 済 費	合 計
		報 酬	給 料	職 員 手 当	計		
補正後	(1) 464		1,797,138	1,214,537	3,011,675	588,180	3,599,855
補正前	(1) 464		1,797,138	1,213,727	3,010,865	588,180	3,599,045
比 較	(0) 0		0	810	810	0	810

(職員手当の内訳)

(単位：千円)

区 分	扶 養 手 当	地 域 手 当	住 居 手 当	通 勤 手 当	時 間 外 勤 務 手 当	管 理 職 員 特 別 勤 務 手 当
補正後	51,852	1,504	35,174	34,565	154,640	3,600
補正前	51,852	1,504	35,174	34,565	153,830	3,600
比 較	0	0	0	0	810	0
区 分	管 理 職 手 当	期 末 手 当	勤 勉 手 当	役 職 調 整 手 当	単 身 赴 任 手 当	退 職 手 当
補正後	23,578	399,593	320,969	7,638	90	181,334
補正前	23,578	399,593	320,969	7,638	90	181,334
比 較	0	0	0	0	0	0

備考1 この表は、給料をもって支弁される会計年度任用職員以外の一般職の職員(事業費支弁に係る職員を含む。)で予算の積算の基礎となったものについて記載。

2 ()内は短時間勤務職員で外書きである。

イ 会計年度任用職員

(単位：人, 千円)

区 分	職員数	給 与 費				共 済 費	合 計
		報 酬	給 料	職 員 手 当	計		
補正後	(445) 250	512,905	610,166	422,355	1,545,426	265,023	1,810,449
補正前	(444) 247	512,322	607,402	420,972	1,540,696	264,021	1,804,717
比 較	(1) 3	583	2,764	1,383	4,730	1,002	5,732

(職員手当の内訳)

(単位：千円)

区 分	扶 養 手 当	地 域 手 当	住 居 手 当	通 勤 手 当	時 間 外 勤 務 手 当	管 理 職 員 特 別 勤 務 手 当
補正後				17,312	14,469	
補正前				17,230	14,469	
比 較				82	0	
区 分	管 理 職 手 当	期 末 手 当	勤 勉 手 当	役 職 調 整 手 当	単 身 赴 任 手 当	退 職 手 当
補正後		203,129	174,867			12,578
補正前		202,422	174,273			12,578
比 較		707	594			0

備考1 この表は、報酬又は給料をもって支弁される会計年度任用職員(事業費支弁に係る職員を含む。)で予算の積算の基礎となったものについて記載。

2 ()内は、会計年度任用の職を占める職員であって、その一週間当たりの通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の一週間当たりの通常の勤務時間に比し短い職員で外書きである。

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細 ※会計年度任用職員は含まない

(単位：千円)

区 分	増 減 額	増減額の増減事由別内訳	説 明	備 考
職員手当	810	その他の増減分	810	時間外勤務手当
			810	臨時交付金事業による増