

## 【 個人事業者用 】

## 物価高騰対策小規模事業者等支援金 申請用チェックリスト

屋号:

電話:

FAX:

担当者名:

資料 番号	提出書類	提出 区分	確認項目	自己 チェック	事務局 チェック
●提出書類 様式関係					
1	交付申請書 兼 請求書 (様式第1号)	必須	日付は記入してあるか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			経営形態欄は 個人 か	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			主たる業種, 従業員数は, 宣誓書(様式第2号)と合致するか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			申請額は50,000円となっているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	宣誓書 (様式第2号)	必須	日付は記入してあるか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			チェックに漏れはないか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			署名欄に自署または記名押印があるか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
●提出書類 添付書類関係					
3	令和6年分 所得税確定申告書または 市県民税申告書	必須	写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	令和6年分 青色申告決算書または 収支内訳書	必須	写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	振込先口座情報	必須	通帳見開き面の写し 店番号, 口座番号, 預金種別, カナ氏名等が 明瞭に印字されているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>