

郵送による納税証明書交付申請書

年 月 日

広島県三次市長 様 次のものを交付申請します。

◎申請者（代理人）

現住所 (Address)	〒 ー		
転居前の住所			同上
氏名 (Name)	フリガナ ※自書	電話番号	() ー
		生年月日	年 月 日生

◆どなたの証明が必要ですか。（必要な方に☑をしてください）

<input type="checkbox"/> 申請者本人	<input type="checkbox"/> 申請者本人と下記の世帯員	<input type="checkbox"/> 必要な年の1月1日現在の世帯全員	<input type="checkbox"/> 申請者本人以外
※証明の必要な方が申請者本人以外にいる場合等は、必要な方の住所、氏名、生年月日を以下に記入してください。			
三次市での住所	氏名	フリガナ ----- (年 月 日生)	
三次市での住所	氏名	フリガナ ----- (年 月 日生)	

※申請者が代理人の場合は、委任状（別紙）が必要です。

▲必要な証明に☑をしてください。

納税証明書の種類	必要な年度	1通の料金	必要枚数
<input type="checkbox"/> 滞納がないことの証明		300円	各 通
<input type="checkbox"/> 市 県 民 税	令和 年度	単年度一税目 300円	各 通
<input type="checkbox"/> 法 人 市 民 税	令和 年度		各 通
<input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税	令和 年度		各 通
<input type="checkbox"/> 国民健康保険税	令和 年度		各 通
<input type="checkbox"/> 軽自動車税	令和 年度		各 通

使用目的	
------	--

本人確認書類一覧	
1点（顔写真あり）	運転免許証、マイナンバーカード、身体・精神障害者手帳、旅券、在留カード、特別永住者証明書 等
2点（顔写真なし）	資格確認書（保険証）、年金手帳、通帳、キャッシュカード、診察券 等

【申請方法】

- 申請書に必要事項を記入してください。（押印の必要はありません。）
- 申請者(代理人)本人の確認のため、**運転免許証等の本人確認書類の写しを必ず同封**してください。（運転免許証等で裏面に記載のある場合は、裏面の写しも必要です。）
- 同居するパートナーの証明書を申請する場合は、本人確認書類の写しとは別に、パートナーシップ宣言書受領カード等の複写を同封してください。
- 返信用封筒にあて先を記入し、**110円切手を貼って同封**してください。
- 手数料は、**ゆうちょ銀行または郵便局の発行する定額小為替**を同封してください。
- 申請書の送付先は「〒728-8501 広島県三次市十日市中二丁目8番1号 三次市役所市民部収納課収納係」です。

（別紙）

委任状

年 月 日

広島県三次市長 様

代理人

住 所 _____

氏 名 _____

上記の者を代理人に定め、次の交付申請及び納税に係る一切の権限を委任します。

(委任するものにをし、年度を記入してください)

滞 納 が な い こ と の 証 明

市 県 民 税 納 税 証 明 (令和 _____ 年度)

法 人 市 民 税 納 税 証 明 (令和 _____ 年度)

固 定 資 産 税 ・ 都 市 計 画 税 納 税 証 明 (令和 _____ 年度)

国 民 健 康 保 険 税 納 税 証 明 (令和 _____ 年度)

軽 自 動 車 税 納 税 証 明 (令和 _____ 年度)

本人（委任者）

住 所 _____

氏 名 _____

生年月日 _____ 年 月 日生

※ 必ず委任者が自署してください。